



ประกาศโรงพยาบาลทุ่งเขาหลวง
เรื่อง รับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อเป็นลูกจ้างชั่วคราวเงินบำรุง (รายวัน)

ด้วยโรงพยาบาลทุ่งเขาหลวง สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดร้อยเอ็ด มีความประสงค์จะรับสมัครคัดเลือกบุคคลทั่วไปเพื่อเป็นลูกจ้างชั่วคราวเงินบำรุง (รายวัน) เพื่อปฏิบัติงานในตำแหน่งที่คัดเลือกจำนวน ๔ ตำแหน่ง ๕ อัตรา โดยอาศัยอำนาจตามหลักเกณฑ์วิธีการเงื่อนไขการจ่ายเงินบำรุง เพื่อเป็นค่าจ้างลูกจ้างชั่วคราวหรือลูกจ้างรายคาบของหน่วยบริการในสังกัดกระทรวงสาธารณสุข พ.ศ.๒๕๔๕ ลงวันที่ ๒๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๔๕ โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑. ตำแหน่งที่รับสมัคร

๑. พยาบาลวิชาชีพ	จำนวน ๒ อัตรา
๒. นักกายภาพบำบัด	จำนวน ๑ อัตรา
๓. พนักงานบริการ	จำนวน ๑ อัตรา
๔. พนักงานช่วยเหลือคนไข้	จำนวน ๑ อัตรา

๒. คุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งผู้สมัคร

ผู้สมัครเข้ารับการสอบแข่งขันเพื่อจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราวจะต้องมีคุณสมบัติทั่วไปและไม่มีลักษณะต้องห้าม ดังต่อไปนี้

๒.๑ คุณสมบัติทั่วไป

- (๑) มีสัญชาติไทย
- (๒) อายุ/เพศ (สามารถดูรายละเอียดได้ตามเอกสารแนบท้าย)
- (๓) เป็นผู้เลื่อมใสในการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข ตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย ด้วยความบริสุทธิ์ใจ
- (๔) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งกำนัน แพทย์ตำบล สารวัตรกำนัน ผู้ใหญ่บ้านและผู้ช่วยผู้ใหญ่บ้าน ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง
- (๕) ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถ หรือจิตฟั่นเฟือน ไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคที่กำหนดไว้ในกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือน
- (๖) ไม่เป็นผู้อยู่ระหว่างถูกสั่งให้พักราชการ หรือถูกสั่งให้ออกจากราชการไว้ก่อนตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยลูกจ้างประจำของส่วนราชการ หรือตามกฎหมายอื่น
- (๗) ไม่เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดีนับเป็นที่รังเกียจของสังคม
- (๘) ไม่เป็นกรรมการพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง
- (๙) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- (๑๐) ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุก โดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาท หรือความผิดลหุโทษ

/(๑๑)ไม่เป็นผู้...

(๑๑) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากรัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ

(๑๒) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก เพราะกระทำความผิดวินัยตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยลูกจ้างประจำของส่วนราชการ หรือกฎหมายอื่น

(๑๓) ไม่เป็นผู้สังกัดหรือปฏิบัติงาน เป็นการประจำในหน่วยงานอื่นของรัฐ

(๑๔) ไม่เป็นผู้เคยกระทำการทุจริตในการสอบเข้ารับราชการ

(๑๕) ไม่เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดี

๒.๒ คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง (ตามเอกสารแนบท้ายประกาศ)

๓. การรับสมัคร

วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร ผู้สนใจติดต่อขอรับและยื่นใบสมัครได้ที่ กลุ่มงานบริหารทั่วไป (ชั้น ๒) โรงพยาบาลทุ่งเขาหลวง อำเภอทุ่งเขาหลวง จังหวัดร้อยเอ็ด ตั้งแต่วันที่ ๒๖ กรกฎาคม - ๔ สิงหาคม ๒๕๖๖ (ในวันและเวลาราชการ) หรือสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ ๐ ๔๓๕๕ ๗๑๗๗

๔. ค่าธรรมเนียมสมัครสอบคัดเลือก

โรงพยาบาล ไม่เรียกเก็บ ค่าธรรมเนียมสมัครสอบคัดเลือก

๕. หลักฐานที่จะต้องนำมายื่นพร้อมใบสมัคร ผู้สมัครต้องยื่นใบสมัครด้วยตนเอง ต่อหน้าเจ้าหน้าที่ที่สมัครพร้อมหลักฐาน ดังต่อไปนี้

๕.๑ รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวก ไม่สวมแว่นตาดำขนาด ๑ นิ้วถ่ายมาแล้วไม่เกิน ๖ เดือน จำนวน ๒ แผ่น

๕.๒ สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ

๕.๓ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนหรือบัตรที่ทางราชการออกให้หรือบัตรอื่นๆที่เชื่อถือได้ จำนวน ๑ ฉบับ

๕.๔ ใบรับรองแพทย์แสดงว่าไม่เป็นโรคที่ต้องห้ามตามกฎหมาย ก.พ. ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน จำนวน ๑ ฉบับ

๕.๕ สำเนาใบอนุญาตประกอบวิชาชีพ (เฉพาะตำแหน่ง พยาบาลวิชาชีพ, นักกายภาพบำบัด) จำนวน ๑ ฉบับ

๕.๖ หลักฐานอื่นๆ เช่น สำเนาใบเปลี่ยนชื่อตัว ชื่อสกุล ทะเบียนสมรส จำนวน ๑ ฉบับ

๕.๗ เพศชายต้องมีหลักฐานการผ่าน การเกณฑ์ทหาร (สด.๔๓ หรือ สด.๘) หรือหนังสือรับรองประวัติการรับราชการทหารตามแบบของ ก.พ. จำนวน ๑ ฉบับ

๕.๘ สำเนาใบประกาศนียบัตร สำเนาใบทะเบียนแสดงผลการเรียน เพื่อแสดงว่ามีวุฒิการศึกษาตรงตามตำแหน่งที่สมัคร ซึ่งผู้มีอำนาจอนุมัติได้อนุมัติแล้ว จำนวน ๑ ฉบับ

ทั้งนี้ในหลักฐานทุกฉบับ ให้ผู้สมัครเขียนคำรับรอง “สำเนาถูกต้อง” และลงลายมือชื่อกำกับด้วย

/๖. เจื่อนไขใน...

๖. เงื่อนไขในการสมัคร

ผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือก จะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตรงตามประกาศรับสมัครจริง และจะต้องกรอกรายละเอียดต่างๆ ในใบสมัคร พร้อมทั้งยื่นหลักฐานในการสมัครให้ถูกต้องครบถ้วน ในกรณีที่มีความผิดพลาด อันเกิดจากผู้สมัครไม่ว่าด้วยเหตุผลใดๆ หรือคุณสมบัติการศึกษาไม่ตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่สมัคร อันเป็นผลทำให้ผู้สมัครไม่มีสิทธิสมัครตามประกาศรับสมัครดังกล่าว หากตรวจสอบพบเมื่อใดให้ถือว่า การรับสมัครและการได้เข้ารับการคัดเลือกครั้งนี้เป็นโมฆะสำหรับผู้นั้น ตั้งแต่นั้น

๗. ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก จำนวน ๔ ตำแหน่ง ๕ อัตรา

จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิสอบคัดเลือก ในวันที่ ๗ สิงหาคม ๒๕๖๖ เวลา ๑๓.๓๐ น. เป็นต้นไป ณ บอร์ดประชาสัมพันธ์โรงพยาบาลทุ่งเขาหลวง

๘. หลักเกณฑ์และวิธีการสรรหาและเลือกสรร

ผู้สมัครสอบทุกตำแหน่งต้องได้รับการประเมินสมรรถนะและด้วยวิธีการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะด้วยวิธีการประเมิน ดังนี้

หลักเกณฑ์การเลือกสรร	คะแนนเต็ม	วิธีการประเมิน
การประเมินครั้งที่ ๑ - ความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง	๑๐๐	สอบข้อเขียน
การประเมินครั้งที่ ๒ - ความรู้ความเหมาะสมกับตำแหน่ง	๑๐๐	สอบสัมภาษณ์
รวม	๒๐๐	

โรงพยาบาลทุ่งเขาหลวง จะดำเนินการประเมินสมรรถนะ ครั้งที่ ๑ ก่อน และผู้ผ่านการประเมินในครั้งที่ ๑ ดังกล่าว จะต้องเข้ารับการประเมินในครั้งที่ ๒ ต่อไป

๙. เกณฑ์การตัดสิน

ผู้ที่จะได้ถือว่าเป็นผู้ที่ผ่านการเลือกสรรจะต้องเป็นผู้ที่ได้คะแนนในการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ แต่ละครั้ง ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐

ผู้ที่จะได้ถือว่าเป็นผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ครั้งที่ ๒ จะต้องเป็นผู้ที่สอบได้คะแนนในการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ครั้งที่ ๑ ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐

การจัดจ้างจะเป็นไปตามลำดับคะแนนที่สอบได้ กรณีมีการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ๒ ครั้ง จะเรียงลำดับที่จากผู้ที่ได้คะแนนการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ครั้งที่ ๑ และครั้งที่ ๒ รวมกันมากกว่าเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า ถ้าได้คะแนนเท่ากัน จะให้ผู้ที่ได้คะแนนจากการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ครั้งที่ ๒ มากกว่าเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า และหากคะแนนในการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ครั้งที่ ๒ เท่ากัน จะพิจารณาจากลำดับที่ในการรับสมัคร

/๑๐. ประกาศผล...

๑๐. ประกาศผลการสอบคัดเลือก

ประกาศผลผู้ผ่านการคัดเลือก ในวันที่ ๑๘ สิงหาคม ๒๕๖๖ ณ บอร์ดประชาสัมพันธ์
โรงพยาบาลทุ่งเขาหลวง หรือโทรศัพท์สอบถาม ๐ ๔๓๕๕ ๗๑๗๗

๑๑. การบรรจุแต่งตั้ง และการจัดทำสัญญาจ้างผู้ผ่านการคัดเลือก

ผู้ผ่านการสอบคัดเลือก ให้มารายตัวเพื่อเริ่มปฏิบัติงาน ในวันที่ ๒๑ สิงหาคม ๒๕๖๖
เวลา ๐๘.๓๐ น. ณ กลุ่มงานบริหารทั่วไป โรงพยาบาลทุ่งเขาหลวง อำเภอทุ่งเขาหลวง จังหวัดร้อยเอ็ด
ถ้าไม่มารายงานตัวในวันเวลาดังกล่าวถือว่าสละสิทธิ์และจะเรียกผู้ผ่านการสอบคัดเลือกลำดับต่อไป และจะ
ได้รับการบรรจุแต่งตั้งเป็นลูกจ้างชั่วคราวเงินบำรุง (รายวัน) ตามคำสั่งจ้างต่อไป หากตรวจสอบภายหลัง
พบว่าผู้ได้รับการบรรจุแต่งตั้งขาดคุณสมบัติในข้อใดข้อหนึ่ง จะดำเนินการเลิกจ้างทันที

๑๒. การสอบถามรายละเอียด

สอบถามรายละเอียด และขอรับใบสมัครได้ที่กลุ่มงานบริหารทั่วไป โรงพยาบาล
ทุ่งเขาหลวง อำเภอทุ่งเขาหลวง จังหวัดร้อยเอ็ด ในวันและเวลาราชการ โทรศัพท์ ๐ ๔๓๕๕ ๗๑๗๗
ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

จึงประกาศมาเพื่อทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๔ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๖



(นายชาญชัย วันทอง)
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลทุ่งเขาหลวง

**เอกสารแนบท้ายประกาศโรงพยาบาลทุ่งเขาหลวง
รายละเอียดคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง**

๑. ชื่อตำแหน่ง พยาบาลวิชาชีพ จำนวน ๒ อัตรา

๑. เพศชาย , เพศหญิง
๒. มีอายุไม่ต่ำกว่า ๒๒ ปี และไม่เกิน ๓๕ ปีบริบูรณ์ (นับถึงวันปิดรับสมัคร)
๓. เพศชายต้องผ่านการเกณฑ์ทหารแล้ว
๔. หากมีประสบการณ์ทำงานจะได้รับการพิจารณาเป็นพิเศษ

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

ได้รับปริญญาตรี หรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน ในสาขาวิชาพยาบาลศาสตร์และได้รับใบอนุญาตประกอบวิชาชีพการพยาบาลชั้นหนึ่ง หรือการพยาบาลและการผดุงครรภ์ชั้นหนึ่ง

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

ปฏิบัติงานในฐานะผู้ปฏิบัติงาน ที่ต้องใช้ความรู้ ความสามารถทางวิชาการในการทำงาน ปฏิบัติงานด้านพยาบาลวิชาชีพ ภายใต้การกำกับ แนะนำ ตรวจสอบ และปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมายโดยมีลักษณะงานที่ปฏิบัติในด้านต่าง ๆ ดังนี้

๑. ด้านการปฏิบัติการ

๑. ปฏิบัติการพยาบาลขั้นพื้นฐานตามมาตรฐานวิชาชีพ ในการให้การพยาบาลแก่ผู้ใช้บริการ เพื่อให้ได้รับการดูแลที่ถูกต้องเหมาะสมและปลอดภัย
๒. คัดกรอง ประเมินภาวะสุขภาพ วิเคราะห์ปัญหา วินิจฉัยปัญหา ภาวะเสี่ยง เพื่อให้การช่วยเหลือทางนิติวิทยาศาสตร์ การพยาบาล ได้อย่างถูกต้องเหมาะสมทันสถานการณ์และทันเวลา
๓. บันทึก รวบรวม ศึกษาวิเคราะห์ข้อมูลด้านการพยาบาลเบื้องต้น เพื่อพัฒนาการดูแลผู้ป่วยให้เกิดความปลอดภัย สุขสบาย และมีประสิทธิภาพ
๔. ส่งเสริม ป้องกัน ดูแลรักษาฟื้นฟูสุขภาพประชาชน หรือการบริการอื่นๆ ทางด้านสุขภาพ เพื่อสุขภาพที่ดีของประชาชน

๒. ด้านการวางแผน

วางแผนการทำงานที่รับผิดชอบ ร่วมดำเนินการวางแผนการทำงานของหน่วยงานหรือโครงการ เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมายและผลสัมฤทธิ์ที่กำหนด

๓. ด้านการประสานงาน

๑. ประสานการทำงานร่วมกันทั้งภายในและภายนอกทีมงานหรือหน่วยงาน เพื่อให้เกิดความร่วมมือและผลสัมฤทธิ์ตามที่กำหนด
๒. ชี้แจงและให้รายละเอียดเกี่ยวกับข้อมูล ข้อเท็จจริง แก่บุคคลหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อสร้างความเข้าใจหรือความร่วมมือในการดำเนินงานตามที่ได้รับมอบหมาย

/๔. ด้านการบริ....

๔. ด้านการบริการ

๑. สอน แนะนำ ให้คำปรึกษาเบื้องต้นแก่ผู้ใช้บริการและครอบครัว ชุมชน เกี่ยวกับการส่งเสริมป้องกัน ดูแลรักษา พื้นฟูสมรรถภาพเพื่อให้ประชาชนสามารถดูแลตนเองได้

๒. ให้บริการข้อมูลทางวิชาการ จัดเก็บข้อมูลเบื้องต้นเกี่ยวกับการพยาบาล เพื่อให้ประชาชนได้ทราบข้อมูลและความรู้ต่างๆ ที่เป็นประโยชน์ สอดคล้องและสนับสนุนภารกิจของหน่วยงาน และใช้ประกอบการพิจารณากำหนดนโยบาย แผนงาน หลักเกณฑ์ มาตรการต่างๆ

๕. ค่าตอบแทน

๑. อัตราค่าจ้างรายวันๆ ละ ๗๐๐ บาท

๒. เงินเพิ่มพิเศษสำหรับตำแหน่งที่มีเหตุพิเศษของผู้ปฏิบัติงานด้านการสาธารณสุข

๓. ค่าตอบแทนปฏิบัติงานนอกเวลาราชการตามระเบียบฯ

๔. เงินค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานให้กับหน่วยงานบริการในสังกัดกระทรวงสาธารณสุข (จ.๑๑)

๕. การประเมินความรู้ความสามารถในการปฏิบัติงานเป็นระยะเวลา ๖ เดือน นับจากวันที่จัดทำสัญญาจ้าง หากผลการประเมินไม่ผ่านร้อยละ ๖๐ นายจ้างสามารถยกเลิกสัญญาจ้าง ได้ตั้งแต่วันที่รับการประเมิน

.....

**เอกสารแนบท้ายประกาศโรงพยาบาลทุ่งเขาหลวง
รายละเอียดคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง**

๒. ชื่อตำแหน่ง นักกายภาพบำบัด จำนวน ๑ อัตรา

๑. เพศชาย , เพศหญิง

๒. มีอายุไม่ต่ำกว่า ๒๒ ปี และไม่เกิน ๓๕ ปีบริบูรณ์ (นับถึงวันปิดรับสมัคร)

๓. เพศชายต้องผ่านการเกณฑ์ทหารแล้ว

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

ได้รับปริญญาตรีหรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกันในสาขาวิชาชีพกายภาพบำบัดทางกายภาพบำบัด และได้รับใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบวิชาชีพโรคศิลปะสาขากายภาพบำบัด หรือใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบวิชาชีพกายภาพบำบัด

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

ปฏิบัติงานบำบัดรักษาผู้ป่วยด้วยเครื่องมือและวิธีการทางกายภาพบำบัด ซึ่งมีลักษณะงานที่ปฏิบัติเกี่ยวกับการบำบัดรักษาผู้ป่วยด้วยโรคเกี่ยวกับกล้ามเนื้อ โรคทางกระดูก โรคทางข้อ โรคทางระบบประสาท และความพิการต่างๆ ที่เกิดจากโรคหรืออุบัติเหตุ โดยวิธีกายภาพบำบัด โดยการใช้ความร้อน แสงเสียง ไฟฟ้า หลักกลศาสตร์ การตัด การดัด การนวด การบริหารร่างกาย ตลอดจนการใช้เครื่องมือทางกายภาพชนิดต่างๆ เพื่อฟื้นฟู ป้องกัน ปรับปรุง แก้ไขสมรรถภาพของส่วนของร่างกายที่เสื่อมสภาพหรือพิการให้กลับคืนดีทั้งทางรูปและทางหน้าที่ และปฏิบัติหน้าที่อื่นเกี่ยวข้อง

หน้าที่ความรับผิดชอบหลัก

ปฏิบัติงานในฐานะผู้ปฏิบัติงานระดับต้น ที่ต้องใช้ความรู้ ความสามารถทางวิชาการในการทำงาน ปฏิบัติงานเกี่ยวกับด้านกายภาพบำบัด ภายใต้การกำกับ และนำตรวจสอบ และปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย โดยมีลักษณะงานที่ปฏิบัติในด้านต่าง ๆ ดังนี้

๑. ด้านการปฏิบัติการ

๑. ให้บริการทางกายภาพบำบัดแก่ผู้ใช้บริการตามวิชาชีพ เพื่อให้ได้รับการบริการที่ถูกต้องเหมาะสม

๒. คัดกรอง ตรวจประเมินทางกายภาพบำบัด วิเคราะห์ปัญหา วินิจฉัยปัญหาภาวะเสี่ยง เพื่อให้การบริการทางกายภาพบำบัดได้อย่างถูกต้องเหมาะสมทันสถานการณ์และทันเวลา

๓. บันทึก รวบรวม ศึกษาวิเคราะห์ข้อมูลเบื้องต้นทางกายภาพบำบัด เพื่อพัฒนาการ บริการผู้ป่วยให้มีคุณภาพ

๔. ส่งเสริม ป้องกัน ดูแลรักษา ฟื้นฟูสุขภาพประชาชน หรือการบริการอื่นๆ ทางด้านกายภาพบำบัด เพื่อให้มีสุขภาพที่ดีขึ้น

๒. ด้านการวางแผน

วางแผนการทำงานที่รับผิดชอบร่วมดำเนินการวางแผนการทำงานของหน่วยงานหรือ โครงการ เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมายผลสัมฤทธิ์ที่กำหนด

/๓. ด้านการประ....

๓. ด้านการประสานงาน

๑. ประสานงานทำงานร่วมกันทั้งภายในและภายนอกทีมงานหรือหน่วยงาน เพื่อให้เกิดความร่วมมือและผลสัมฤทธิ์ตามที่กำหนด
๒. ชี้แจงและให้รายละเอียดเกี่ยวกับข้อมูลข้อเท็จจริงแก่บุคคลหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อสร้างความเข้าใจหรือความร่วมมือในการดำเนินงานตามที่ได้รับมอบหมาย

๔. ด้านการบริการ

๑. สอน แนะนำ ให้คำปรึกษาเบื้องต้นแก่ผู้ใช้บริการและครอบครัว ชุมชน เกี่ยวกับการส่งเสริมป้องกัน ดูแลรักษาฟื้นฟูสมรรถภาพเพื่อให้ประชาชนสามารถดูแลตนเองได้
๒. ให้บริการข้อมูลทางวิชาการ จัดเก็บข้อมูลเบื้องต้นเกี่ยวกับการพยาบาล เพื่อให้ประชาชนได้ทราบข้อมูลและความรู้ต่างๆ ที่เป็นประโยชน์ สอดคล้องและสนับสนุนภารกิจของหน่วยงาน และใช้ประกอบการพิจารณากำหนดนโยบาย แผนงาน หลักเกณฑ์ มาตรการต่างๆ

๕. ค่าตอบแทน

๑. อัตราค่าจ้างรายวันๆ ละ ๖๐๐ บาท
๒. เงินเพิ่มพิเศษสำหรับตำแหน่งที่มีเหตุพิเศษของผู้ปฏิบัติงานด้านการสาธารณสุข
๓. ค่าตอบแทนปฏิบัติงานนอกเวลาราชการตามระเบียบฯ
๔. เงินค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานให้กับหน่วยงานบริการในสังกัดกระทรวงสาธารณสุขฯ (ณ.๑๑)
๕. การประเมินความรู้ความสามารถในการปฏิบัติงานเป็นระยะเวลา ๖ เดือน นับจากวันที่จัดทำสัญญาจ้าง หากผลการประเมินไม่ผ่านร้อยละ ๖๐ นายจ้างสามารถยกเลิกสัญญาจ้าง ได้ตั้งแต่วันที่รับการประเมิน

.....

**เอกสารแนบท้ายประกาศโรงพยาบาลทุ่งเขาหลวง
รายละเอียดคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง**

๓. ชื่อตำแหน่ง พนักงานบริการ จำนวน ๑ อัตรา

๑. เพศชาย

๒. มีอายุไม่ต่ำกว่า ๒๐ ปี และไม่เกิน ๓๕ ปีบริบูรณ์ (นับถึงวันปิดรับสมัคร)

๓. มีวุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย (ม.๖) หรือเทียบเท่า

๔. เพศชายต้องผ่านการเกณฑ์ทหารแล้ว

๕. ไม่เป็นโรคติดต่อร้ายแรง หรือโรคที่ทางราชการกำหนด

๖. มีความรู้พื้นฐานการใช้งานคอมพิวเตอร์ และโปรแกรมสำนักงานพื้นฐานได้ (Word, excel, power point)

๗. มีจิตใจรับในงานบริการ มนุษย์สัมพันธ์ดี ยิ้มแย้มแจ่มใส

๘. มีภูมิลำเนาในอำเภอทุ่งเขาหลวง และอำเภอใกล้เคียง

๙. สามารถปฏิบัติงานนอกเวลาราชการได้

ลักษณะงานที่ปฏิบัติและหน้าที่ความรับผิดชอบหลัก

๑. ปฏิบัติงานในการรับผ้าจากหน่วยบริการ คัดแยกผ้า ซักผ้า พับผ้า รีดผ้า และส่งคืนผ้าให้แก่หน่วยบริการ
๒. ดูแลรักษาเครื่องมือต่าง ๆ ที่ใช้ในการปฏิบัติงาน เช่น เครื่องซักผ้า เครื่องอบผ้า เป็นต้น ให้อยู่ในสภาพพร้อมใช้ และมีความปลอดภัยต่อสุขภาพและชีวิตของผู้ป่วย
๓. ติดต่อประสานงานกับเจ้าหน้าที่ เกี่ยวกับการปฏิบัติงาน เพื่อให้การทำงานมีความราบรื่นและมีประสิทธิภาพ
๔. วางแผนการทำงาน เพื่อให้การบริการงานผ้าที่เหมาะสมต่อผู้ป่วย
๕. ให้คำปรึกษา แนะนำ การปฏิบัติงานผ้าให้ผู้ร่วมปฏิบัติงาน เพื่อให้การทำงานเกิดประสิทธิภาพ
๖. ติดต่อ ประสานงานกับหน่วยงานทั้งภายในและภายนอก เพื่อให้การทำงานมีประสิทธิภาพสูงสุด
๗. เข้าร่วมกิจกรรมพิเศษในวาระโอกาสสำคัญต่าง ๆ
๘. ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

ค่าตอบแทน

๑. อัตราค่าจ้างรายวันๆ ละ ๓๒๐ บาท
๒. ค่าตอบแทนปฏิบัติงานนอกเวลาราชการตามระเบียบฯ
๓. เงินค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานให้กับหน่วยงานบริการในสังกัดกระทรวงสาธารณสุข (๓.๑๑)
๔. การประเมินความรู้ความสามารถในการปฏิบัติงานเป็นระยะเวลา ๖ เดือน นับจากวันที่จัดทำสัญญาจ้าง หากผลการประเมินไม่ผ่านร้อยละ ๖๐ นายจ้างสามารถยกเลิกสัญญาจ้าง ได้ตั้งแต่วันที่รับการประเมิน

.....

**เอกสารแนบท้ายประกาศโรงพยาบาลทุ่งเขาหลวง
รายละเอียดคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง**

๔. ชื่อตำแหน่ง พนักงานช่วยเหลือคนไข้ จำนวน ๑ อัตรา

๑. เพศชาย , เพศหญิง
๒. มีอายุไม่ต่ำกว่า ๒๐ ปี และไม่เกิน ๓๕ ปีบริบูรณ์ (นับถึงวันปิดรับสมัคร)
๓. มีวุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย (ม.๖) หรือเทียบเท่า
๔. เพศชายต้องผ่านการเกณฑ์ทหารแล้ว
๕. ไม่เป็นโรคติดต่อร้ายแรง หรือโรคที่ทางราชการกำหนด
๖. มีความรู้พื้นฐานการใช้งานคอมพิวเตอร์ และโปรแกรมสำนักงานพื้นฐานได้ (Word, excel, power point)
๗. มีจิตใจรับในงานบริการ มนุษย์สัมพันธ์ดี ยิ้มแย้มแจ่มใส
๘. มีภูมิลำเนาในอำเภอทุ่งเขาหลวง และอำเภอใกล้เคียง
๙. สามารถปฏิบัติงานนอกเวลาราชการได้

ลักษณะงานที่ปฏิบัติและหน้าที่ความรับผิดชอบหลัก

๑. ขึ้นปฏิบัติงานก่อนเวลาอย่างน้อย ๓๐ นาที
๒. ดูแลทำความสะอาดจุดให้บริการคลินิกโรคระบบทางเดินหายใจ แผนกผู้ป่วยนอก
๓. จัดเตรียมอุปกรณ์ในการป้องกันการแพร่กระจายเชื้อโรคให้เพียงพอ
๔. บันทึกข้อมูลการให้บริการผู้ป่วยในคอมพิวเตอร์
๕. ดูแลช่วยเหลืออำนวยความสะดวกให้ผู้รับบริการที่จำเป็นต้องให้ความดูแลอย่างใกล้ชิด เช่น
 - ผู้ป่วยที่บกพร่องในการช่วยเหลือตนเอง
 - ผู้ป่วยที่ไม่มีญาติมาด้วย
 - ผู้สูงอายุและเด็ก
๖. ช่วยเหลือเจ้าหน้าที่ในการเตรียมผู้ป่วยคัดกรองก่อนแพทย์ตรวจ
๗. ช่วยเหลือเจ้าหน้าที่ในการเตรียม/ส่งผู้ป่วยตรวจพิเศษ เช่น
 - ตรวจภายใน
 - อัลตราซาวด์
 - ตรวจคลื่นหัวใจไฟฟ้า
 - Admit ผู้ป่วย
 - Swab
๘. ช่วยเหลือเจ้าหน้าที่ในการเตรียมผู้ป่วย/จัดคิวเข้าห้องตรวจโรค
๙. ช่วยแพทย์ก่อนตรวจ ขณะตรวจ หลังตรวจ
๑๐. ประชาสัมพันธ์แก่ผู้มารับบริการ
๑๑. เข้าร่วมกิจกรรมพิเศษในวาระโอกาสสำคัญต่าง ๆ
๑๒. งานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

/คำตอบแทน....

คำตอบแทน

๑. อัตราค่าจ้างรายวันๆ ละ ๓๒๐ บาท
 ๒. ค่าตอบแทนปฏิบัติงานนอกเวลาราชการตามระเบียบฯ
 ๓. เงินค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานให้กับหน่วยงานบริการในสังกัดกระทรวงสาธารณสุข (ณ.๑๑)
 ๔. การประเมินความรู้ความสามารถในการปฏิบัติงานเป็นระยะเวลา ๖ เดือน นับจากวันที่จัดทำสัญญาจ้าง หากผลการประเมินไม่ผ่านร้อยละ ๖๐ นายจ้างสามารถยกเลิกสัญญาจ้าง ได้ตั้งแต่วันที่รับการประเมิน
-